

■Eラーニング講座 プログラム〔60講座169コンテンツをご用意。幅広い学習が可能です〕

育成すべき能力＝テクニカルスキル＋コンセプチュアルスキル＋ヒューマンスキルの考え方を元に、どの企業・社員にも共通して必要なコンセプチュアルスキルとヒューマンスキルを階層別にわけてラインナップ。

NO	コース名	コンセプチュアルスキル 講座名	ヒューマンスキル 講座名	営業推奨コース
★	ミニMBAコース	マーケティング 戦略思考 組織・人事マネジメント 会計 経営計画 新規事業 問題解決		
1	管理職推奨コース	経営計画 新規事業 マーケティング 戦略思考 組織・人事マネジメント ファイナンス イノベーション理論	組織マネジメント ハラスメント メンタルヘルス（ライカア） 人事労務管理 部下育成コーチング	現代の営業プロセス（SFA）
2	現場リーダー推奨コース	問題解決 論理思考 会計	人材マネジメント チームビルディング チームコミュニケーション OJTの計画と推進 人事評価の基礎 交渉・調整力	現代の営業プロセス（SFA） 顧客志向・ジョブ理論 法人マーケティング
3	中堅社員推奨コース	タイムマネジメント 業務改善 会計と財務	リーダーシップ OJT/後輩育成指導の実務 社内コミュニケーション プレゼンテーション ファシリテーション	法人営業 基礎
4	若手社員推奨コース	仕事の振返り 1 仕事の段取り力 ロジカルシンキング 提案書のまとめかた	仕事の段取り力 2 論理的な話し方	法人営業 基礎
5	新入社員推奨コース	社会人・組織人の醸成 ビジネスマナー・コンプライアンス ビジネスマナー 仕事のしかた報連相 ビジネスライティング	電話応対 来客応対 顧客応対力（話し方聴き方）	
6	内定者推奨コース	卒業するまでに 入社するにあたって ビジネスマナー基礎		